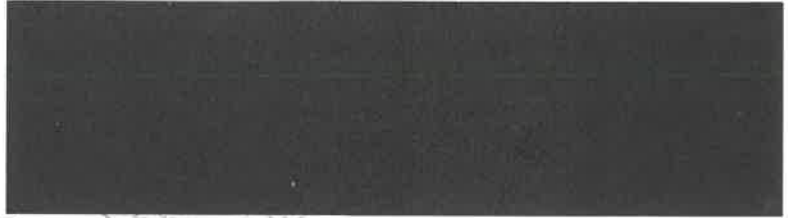


ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
ȘCOALA MILITARĂ DE MAIȘTRI MILITARI ȘI
SUBOFIȚERI A FORȚELOR AERIENE
„TRAIAN VUIA”



APROBAT



METODOLOGIA
PENTRU ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII
ÎN ȘCOALA MILITARĂ DE MAIȘTRI MILITARI ȘI SUBOFIȚERI A
FORȚELOR AERIENE „TRAIAN VUIA”
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024

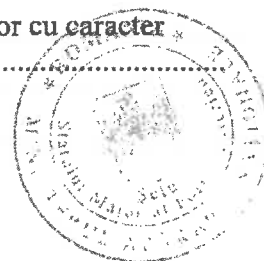
NECLASIFICAT

PAGINA ALBĂ

NECLASIFICAT
2 din 19

NECLASIFICAT
CUPRINS

CAPITOLUL I: Dispoziții generale	5
CAPITOLUL II: Comisia de admitere și comisia de soluționare a contestațiilor, atribuții, obligații, incompatibilități ale președintelui comisiei, ale membrilor comisiei, precum și ale persoanelor care asigură secretariatul	7
Regulile de conduită pe timpul desfășurării admiterii.....	9
CAPITOLUL III: Desfășurarea admiterii, graficul și algoritmul desfășurării activităților.....	9
CAPITOLUL IV: Dispoziții finale	11
Anexa 1: Graficul privind organizarea și desfășurarea activităților pentru admiterea în Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Aeriene „Traian Vuia” în anul școlar 2023-2024 pentru formarea inițială a maiștrilor militari și a subofițerilor	13
Anexa 2: Oferta educațională a Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Aeriene „Traian Vuia” pentru anul școlar 2023 – 2024	14
Anexa 3: Arondarea județelor la unitățile sanitare militare în vederea efectuării examinării medicale a candidaților pentru cariera militară.....	15
Anexa 4: Tabel nominal cu rezultatele obținute de candidați la admitere.....	16
Anexa 5: Catalogul admiterii.....	17
Anexa 6: Model Proces Verbal privind desfășurarea admiterii	18
Anexa 7: Declarație de consimțământ cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal	19



NECLASIFICAT

PAGINA ALBĂ

NECLASIFICAT
4 din 19

NECLASIFICAT
CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art.1 - Admiterea în Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Aeriene „Traian Vuia”, pentru anul școlar 2023-2024, denumită în continuare admitere, se organizează și se desfășoară în conformitate cu:

- a) Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- b) Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.122/2016, pentru aprobarea Instrucțiunilor privind organizarea și funcționarea școlilor militare de maiștri militari și subofițeri cu modificările și completările ulterioare;
- c) Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.30/2012 pentru aprobarea instrucțiunilor privind recrutarea, selecția, formarea profesională și evoluția în cariera militară în Armata României, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.217/2019 pentru aprobarea condițiilor și criteriilor de recrutare, precum și a instrucțiunilor privind organizarea și funcționarea sistemului de recrutare, selecție și formare profesională inițială a candidaților la profesia militară, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Dispoziția șefului Direcției generale management resurse umane D.G.M.R.U.-3/16.02.2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în școlile militare de maiștri militari și subofițeri în anul de învățământ 2023-2024;
- f) Dispoziția șefului Direcției generale management resurse umane D.G.M.R.U.-15/29.11.2022 pentru aprobarea calendarului admiterii la programele de studii postliceale organizate în școlile militare de maiștri militari și subofițeri, în anul școlar 2023-2024;
- g) Dispoziția comună a șefului Statului Major al Apărării nr. SMAp 95/2021 și a șefului Direcției generale management resurse umane nr. DGMRU 26/2021 privind intrarea în exploatare a platformei de înscriere online a candidaților la profesia militară;
- h) Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor a Ariene „Traian Vuia”, nr F-17017 din 14.09.2020;
- i) Planul de școlarizare al Ministerului Apărării Naționale pentru formarea maiștrilor militari și subofițerilor, studii postliceale pentru anul de învățământ 2023-2024, nr. C-584 din 19.01.2023.

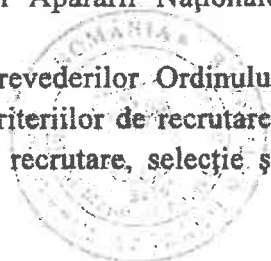
Art.2 - (1) Admiterea se organizează și se desfășoară conform graficului din Anexa 1, în limita numărului de locuri aprobat pentru fiecare armă/serviciu și specialitate militară, atât pentru Ministerul Apărării Naționale, cât și pentru celelalte structuri din cadrul sistemului de apărare, ordine publică și securitate națională, pentru următoarele tipuri de programe:

- a) studii postliceale cu durata de 2 ani, pentru formarea profesională inițială a maiștrilor militari în activitate;
- b) studii postliceale cu durata de 1 an, pentru formarea profesională inițială a subofițerilor în activitate.

(2) Numărul de locuri aprobat, repartizat pe programe de studii, arme, specialități militare și beneficiari, conform Planului de școlarizare al Ministerului Apărării Naționale pentru anul școlar 2023-2024 este detaliat în Anexa 2.

Art.3 - (1) La admiterea pe locurile prevăzute pentru Ministerul Apărării Naționale participă numai candidații care întrunesc, cumulativ, următoarele condiții:

- a) îndeplinesc criteriile generale și specifice de recrutare, potrivit prevederilor Ordinului ministrului apărării naționale nr. M.217/2019 pentru aprobarea condițiilor și criteriilor de recrutare, precum și a instrucțiunilor privind organizarea și funcționarea sistemului de recrutare, selecție și



NECLASIFICAT

formare profesională inițială a candidaților la profesia militară, cu modificările și completările ulterioare, iar dosarele de candidat întocmite de Birourile informare-recrutare au fost transmise și primite în școală până la data de 01.08.2023, pentru profilul subofițeri, respectiv 07.08.2023, pentru profilul maiștri militari;

b) au fost declarați ADMIS la probele de selecție.

(2) La admiterea pe locurile prevăzute pentru alte structuri din cadrul sistemului de apărare, ordine publică și securitate națională, participă candidați recrutați și selecționați potrivit reglementărilor specifice acestor structuri.

(3) Candidații care susțin examenul național de bacalaureat în anul curent trebuie să facă dovada de promovare a acestuia până la data începerii admiterii fie prin platforma recrutaremapn.ro fie prin transmiterea acesteia pe e-mailul școlii admiteresmmsfa@yahoo.com.

Art.4 - Media de admitere este media obținută la examenul național de bacalaureat;

Art.5 - (1) Admiterea în Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Aeriene „Traian Vuia”, în anul de învățământ 2023-2024, se realizează pe baza mediei obținute la examenul național de bacalaureat, în funcție de opțiunile exprimate în cererea de înscriere și de rezultatele selecției, în limita numărului de locuri aprobat pentru fiecare armă sau serviciu și specialitate militară, atât pentru Ministerul Apărării Naționale, cât și pentru celelalte structuri din cadrul sistemului de apărare, ordine publică și securitate națională;

(2) Admiterea se realizează prin parcurgerea următoarelor etape/probe, astfel:

a) ierarhizarea candidaților în ordine strict descrescătoare a mediei de admitere;

b) examinarea medicală în cadrul unităților sanitare militare, numai în cazul în care aceasta nu a fost efectuată anterior;

c) examinarea medicală specifică (expertiza medicală și psihologică specială), în vederea obținerii certificatului medical pentru personalul aeronautic militar, la Institutul Național de Medicină Aeronautică și Spațială „General doctor aviator Victor Anastasiu” - doar în cazul candidaților care optează pentru locuri care necesită acest tip de aptitudine (armele *aviație* și *radiolocație* - ambele profiluri), numai în cazul în care aceasta nu a fost efectuată anterior.

(3) La etapa prevăzută la alin. (2) lit. c) pot participa doar candidații care, la examinarea medicală în cadrul unităților sanitare militare, sunt declarați „Apt pentru Forțele Aeriene” sau „Apt fără restricții”.

Art.6 - (1) Ierarhizarea candidaților în vederea admiterii se organizează, se desfășoară și se publică pe site-ul școlii în data de 03.08.2023 pentru formarea inițială a subofițerilor, respectiv în data de 09.08.2023 pentru formarea inițială a maiștrilor militari.

(2) În situația în care, în urma derulării tuturor etapelor prevăzute la art. 4, locurile aprobate prin planul de școlarizare nu sunt ocupate în totalitate, se va organiza și desfășura a doua sesiune de admitere, în aceleași condiții și cu aceleași etape/probe ca și prima sesiune în data de 31.08.2023.

Art.7 - Pe locurile aprobate la arma *aviație* și la arma *radiolocație*, sunt admiși doar candidații care, în urma ierarhizării și a parcurgerii examinării medicale specifice la Institutul de Medicină Aeronautică și Spațială „General doctor aviator Victor Anastasiu”, obțin certificatul medical pentru personalul aeronautic militar, cu aptitudine corespunzătoare armeei și specialității militare, astfel:

a) apt grupa a IV-a - pentru armele *aviație* și *radiolocație* ambele profiluri;

b) apt grupa IIIf - pentru arma *aviație* specialitatea militară *operator (controlor) trafic aerian*, profilul subofițeri.

Art.8 - Întregul proces de admitere la programul de formare inițială a maiștrilor militari și a subofițerilor în Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Aeriene „Traian Vuia” se desfășoară în conformitate cu prezenta metodologie.

CAPITOLUL II

Comisia de admitere și comisia de soluționare a contestațiilor, atribuții, obligații, incompatibilități ale președintelui comisiei, ale membrilor comisiei, precum și ale persoanelor care asigură secretariatul

Art.9 - (1) Pentru organizarea și desfășurarea admiterii în Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Aeriene „Traian Vuia” la programul de studii postliceale pentru formare inițială a maștrilor militari și la programul de studii postliceale pentru formare inițială a subofițerilor, se constituie o comisie de admitere și o comisie de soluționare a contestațiilor.

(2) Atât comisia de admitere cât și comisia de soluționare a contestațiilor, sunt nominalizate prin ordin de zi pe unitate.

(3) După constituire, până la finalizarea admiterii și soluționarea contestațiilor, comisia de admitere și comisia de soluționare a contestațiilor își desfășoară activitatea în încăperi destinate special, înscrise în ordinul de zi pe unitate, dotate cu mijloace informatice, de comunicații, telefonice, birotice și de securitate a informațiilor, cu luarea măsurilor specifice de pază și securitate.

Art.10 - Comisia de admitere are următoarea componență:

- a) președinte – locțiitorul comandantului sau înlocuitorul legal al locțiitorului comandantului;
- b) membri – șeful instrucției și educației și doi șefi de catedră/comisii metodice;
- c) secretariat – constituit din secretar șef - șeful secției management educațional și operatori de tehnică de calcul - membrii secției management educațional.

Art.11 - (1) Președintele comisiei de admitere poartă întreaga răspundere pentru organizarea, desfășurarea admiterii și asigurarea legalității documentelor elaborate de comisie.

(2) Președintele comisiei de admitere are următoarele atribuții:

- a) stabilește responsabilitățile membrilor comisiei și instruește membrii comisiei cu privire la sarcinile ce le revin, prevederile legale, procedurile și regulile pe care trebuie să le respecte și le aduc la cunoștință măsurile care se aplică în cazul nerespectării acestora;
- b) dispune încetarea imediată a atribuțiilor membrilor la care constată abateri de la instructajul efectuat și ia măsuri pentru consemnarea abaterii în procesul-verbal al admiterii;
- c) interzice accesul altor persoane în spațiul destinat activității comisiilor.
- d) asigură, prin ofițerul de relații publice și prin secretariatul admiterii, publicarea la timp, a prezentei metodologii de desfășurare a admiterii cât și a celorlalte documente și anunțuri din timpul admiterii, pe website-ul școlii www.smmmsfa.ro;
- e) raportează operativ comandantului Școlii Militare de Maiștri Militari a Forțelor Aeriene „Traian Vuia” orice eveniment deosebit;
- f) aprobă graficul cu activitățile desfășurate de comisia de admitere;

(3) După încheierea admiterii, secretarul comisiei de admitere întocmește procesul - verbal al admiterii, conform modelului prevăzut în anexă.

Art.12 - Comisia de admitere are următoarele atribuții:

- a) verifică listele de candidați și informațiile din dosarele electronice ale acestora publicate pe platforma de înscriere on-line www.recutaremapn.ro;
- b) constituie și gestionează bazele de date, separat pentru fiecare profil în parte;
- c) ia în evidență și verifică conținutul dosarelor de candidat;
- d) ierarhizează candidații;



NECLASIFICAT

e) planifică participarea candidaților ierarhizați la examinarea medicală și, ulterior, după caz, la examinarea medicală specifică și/sau evaluarea psihologică a aptitudinilor speciale doar în situația în care acestea nu se efectuează înainte de transmiterea dosarelor de candidat către unitățile de învățământ postliceal militar;

f) publică ierarhizarea finală a admiterii, pe arme sau servicii și specialități militare;

g) întocmește și transmite ierarhic procesul-verbal al admiterii;

h) dacă este cazul, solicită rezultatele participării candidaților ierarhizați la probele de selecție, centralizează rezultatele și le consemnează în baza de date;

i) întocmește și face publice listele cu rezultatele finale ale admiterii, pe arme și specialități militare, prin afișarea la sediul școlii și postarea, prin intermediul ofițerului de relații publice, pe website-ul școlii www.smmmsfa.ro;

j) publică pe platforma de înscriere on-line rezultatele la examinarea medicală și, în cazul specialităților militare care necesită aceasta, la examinarea medicală specială, precum și rezultatele finale ale admiterii.

Art.13 - Președintele comisiei de admitere efectuează instructajul membrilor și al secretariatului la data de 01.08.2023.

Art.14 - (1) Comisia de soluționare a contestațiilor se constituie astfel:

a) președinte: comandantul Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Aeriene „Traian Vuia”;

b) membri: două cadre didactice altele decât cele din comisia de admitere.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții:

a) ia în evidență, analizează și soluționează contestațiile;

b) încheie procesul verbal cu rezultatele soluționării contestațiilor și îl transmite președintelui comisiei de admitere;

c) comunică candidaților în cauză rezultatele contestațiilor.

Art.15 - (1) Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt definitive și nu pot fi modificate.

(2) Pe perioada admiterii poate fi contestat doar modul de ierarhizare și de departajare a candidaților, NU și probele de selecție, acestea din urmă putând fi contestate numai la instituțiile unde se susțin.

(3) Rezultatele la contestații se comunică celor în cauză în ziua depunerii;

Art.16 - (1) Este interzisă nominalizarea, atât în comisii, cât și pentru asigurarea sprijinului logistic necesar organizării și desfășurării admiterii, a persoanelor care declară sau despre care sunt informații certe că au rude în rândul candidaților sau au pregătit candidați pentru admitere. În acest sens fiecare participant la admitere semnează o declarație pe proprie răspundere cu privire la inexistența, printre candidați, a unor rude/afini până la gradul IV și faptul că nu au făcut meditații cu vreun candidat înscris pentru admiterea în școala noastră, pentru a se evita conflictul de interese.

(2) Persoanele care încalcă deontologia profesională și reglementările în vigoare cu privire la securitatea informațiilor sau modul de evaluare și înregistrare a datelor, vor fi sancționate potrivit legii.

Art.17 - Pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere, partea logistică este asigurată de compartimentul logistic al școlii iar funcționarea tehnicii specifice necesare desfășurării admiterii este asigurată de compartimentul comunicații și informatică din școală.

Regulile de conduită pe timpul desfășurării admiterii.

Art.18 - (1) Obligațiile candidaților pe tot parcursul admiterii:

a) să cunoască și să respecte prevederile prezentei metodologii, publicată pe website-ul școlii www.smmmsfa.ro;

b) să poată fi contactați prin apel telefonic la numerele de telefon înscrise pe platforma www.recrutaremapn.ro sau pe dosarele de candidați;

c) să respecte și să parcurgă întocmai îndrumările și deciziile comisiei de admitere;

d) unde este cazul, să se prezinte la examinarea medicală/examinarea medicală specifică, conform indicațiilor care îi sunt transmise (telefonic, prin e-mail sau prin postarea pe website-ul școlii www.smmmsfa.ro) de către comisia de admitere.

(2) Candidații care transmit comisiei informații false, în orice format și prin orice metodă ori nu respectă întocmai indicațiile comisiei de admitere sunt declarați „ELIMINAT” și nu mai continuă parcurgerea următoarelor etape de admitere.

(3) În cazul descoperirii falsului după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin fraudă.

(4) Candidații care nu pot fi contactați, într-o perioadă ce depășește 24 de ore, pentru a confirma participarea la examinarea medicală și/sau examinarea medicală specifică sau nu se prezintă la acestea așa cum au fost planificați, indiferent de motiv, sunt declarați „NEPREZENTAT”.

Art.19 - (1) Comisia de admitere își desfășoară activitatea în încăperi special destinate, înscrise în Ordinul de zi pe unitate, dotate cu mijloace informatice și de birotică și care îndeplinesc condițiile de protecție a informațiilor clasificate.

(2) Pe timpul verificării conținutului dosarelor de candidat și ierarhizării candidaților, este interzis personalului nominalizat în comisia de admitere să aibă asupra lui dispozitive de telefonie mobilă, de înregistrare audio-video ori de comunicare la distanță.

(3) Accesul altor persoane în încăperile respective este interzis.

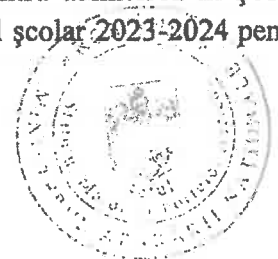
Art.20 - Nerespectarea prevederilor prezentei metodologii de către personalul implicat în organizarea și desfășurarea admiterii atrage răspunderea disciplinară, administrativă sau penală, conform legislației în vigoare, pentru:

- a. conduită și fapte cu caracter infracțional;
- b. conduită necorespunzătoare față de candidați și colegi;
- c. neglijență în îndeplinirea atribuțiilor;
- d. nerespectarea instrucțiunilor metodologiei de admitere și a altor prevederi legale;
- e. favorizarea sau defavorizarea unor candidați prin înscrierea greșită a mediei de bacalaureat/admitere/ierarhizare;
- f. facilitarea unor acțiuni sau intenții de fraudă ale candidaților.

CAPITOLUL III

Desfășurarea admiterii, graficul și algoritmul desfășurării activităților

Art.21 - Graficul privind organizarea și desfășurarea activităților pentru admiterea în Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Aeriene „Traian Vuia” în anul școlar 2023-2024 pentru formarea inițială a maiștrilor militari și a subofițerilor este prevăzut în Anexa 1.



NECLASIFICAT

Art.22 - (1) Candidații sunt ierarhizați în ordinea strict descrescătoare a mediei de admitere, a opțiunilor acestora exprimate în cererea de înscriere și de rezultatele selecției, examinării medicale specifice și/sau evaluării psihologice a aptitudinilor speciale, după caz.

(2) Departajarea candidaților care au medii de admitere egale se realizează aplicând, în ordine, următoarele criterii:

a) nota obținută la proba scrisă la Limba și literatura română din cadrul examenului național de bacalaureat;

b) nota obținută la proba scrisă obligatorie a profilului din cadrul examenului național de bacalaureat;

c) nota obținută la proba scrisă la alegere a profilului și specializării din cadrul examenului național de bacalaureat.

Art.23 - (1) După primirea tuturor dosarelor de candidați, comisia de admitere (secretariatul), constituie bazele de date, care includ toate datele necesare ierarhizării și departajării cât și datele de contact ale candidaților.

(2) Bazele de date pentru cele două profiluri, maiștri militari și subofițeri, se constituie, se gestionează și se actualizează separat și independent una față de cealaltă.

(3) Comisia de admitere verifică existența și valabilitatea documentelor din dosarele de candidați și consemnează în baza de date constatările cât și probele de selecție pe care candidatul urmează să le parcurgă.

(4) Comisia de admitere contactează toți candidații care sunt eligibili pentru continuarea procesului de admitere și solicită informații pentru completarea bazei de date sau aduc la cunoștința candidaților locul, data și ora următoarei etape de selecție ce urmează să fie parcursă.

Art.24 - (1) Candidații care au dosare de candidat la profilul maiștri militari, întocmite atât pentru Ministerul Apărării Naționale cât și pentru alți beneficiari, indiferent de circumstanțe, optează în scris pentru admiterea numai la un singur beneficiar.

(2) În cazul în care un candidat are opțiune în cererea de înscriere și dorește să schimbe școala postliceală militară sau profilul, după ce a fost ierarhizat în prealabil la profilul subofițeri, poate cere prin raport scris adresat președintelui comisiei de admitere, să fie ierarhizat pentru admiterea la alt profil sau altă școală postliceală militară cu condiția ca în raport, candidatul să își asume pe bază de semnătură că renunță la parcurgerea admiterii la care a fost ierarhizat inițial.

(3) După ierarhizarea candidaților în ordinea strict descrescătoare a mediei de admitere, pentru ocuparea unui loc, primul criteriu luat în considerare este media de admitere după care urmează opțiunile în ordinea exprimată în cererea de înscriere.

Art.25 - (1) Copiii personalului, așa cum este definit la art. 16 alin. (1) lit. a) și art. 18 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 25 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, dobândesc calitatea de elev în învățământul postliceal militar, dacă îndeplinesc criteriile de recrutare și au fost declarați „admis”/„apt” la probele de selecție, în baza dosarului de candidat, conform reglementărilor specifice Ministerului Apărării Naționale.

(2) Copiii personalului militar clasat inapt sau apt limitat pentru serviciul militar de către comisiile de expertiză medico-militară ori, după caz, decedat, în timpul sau în legătură cu exercitarea atribuțiilor de serviciu, pot fi înmatriculați, la cerere, fără examen, dacă îndeplinesc criteriile generale și specifice de recrutare și au fost declarați „Admis”/„Apt” la probele / testele de aptitudini din cadrul

NECLASIFICAT

selecției, specifice fiecărei instituții din cadrul sistemului de apărare, ordine publică și securitate națională care are prevăzute locuri în unitatea de învățământ postliceal militar.

(3) - Locurile rezervate absolvenților de colegii naționale militare se deduc din cifra totală aprobată a MAPN.

(4) Locurile rezervate absolvenților de colegii naționale militare care nu vor fi ocupate de către aceștia se adaugă locurilor scoase la concurs pentru Ministerul Apărării Naționale.

(5) Numărul locurilor scoase la concurs reprezintă numărul locurilor din cifra de școlarizare din care se scad numărul locurilor ocupate de către candidații menționați la alin. (1), alin (2) și locurile rezervate absolvenților de colegii naționale militare.

(6) Admiterea candidaților conform alin (1) , alin (2) cât și a absolvenților de colegii naționale militare se face prin intermediu Direcției Generale Management Resurse Umane din Ministerul Apărării Naționale.

Art.26 - (1) După ierarhizare, comisia de admitere procedează la planificarea candidaților la probele de selecție rămase neefectuate, până la ocuparea locurilor scoase la concurs sau pînă la epuizarea candidaților, dar nu mai târziu de începerea anului școlar 2023-2024.

(2) Examinarea medicală prevăzută la art. 23 alin. (1) lit. d) din anexa nr. 2 la Ordinul ministrului apărării naționale nr. M. 217/2019, cu modificările și completările ulterioare se execută în locațiile stabilite de către Statul Major al Apărării prin grija Direcției Medicale.

(3) Arondarea județelor la unitățile sanitare militare în vederea efectuării vizitei medicale a candidaților este prezentată în Anexa 3.

(4) Candidații care, în urma examinării medicale menționate la alin. (2) sunt declarați „Apt pentru Forțele Aeriene” sau „Apt fără restricții” și au opțiuni pentru armele care necesită obținerea unui certificat pentru personal aeronautic militar, sunt planificați pentru examinarea medicală specifică la Institutul Național de Medicină Aeronautică și Spațială „General doctor aviator Victor Anastasiu” pentru obținerea acestuia.

Art.27 - (1) Candidații care nu se prezintă la examinarea medicală specifică sunt declarați „NEPREZENTAT” sunt eliminați din procesul de admitere, iar secretariatul contactează următorii candidați ierarhizați, în ordinea strict descrescătoare a mediei de admitere, pentru efectuarea examinării medicale specifice.

(2) Prin excepție de la alin. (1), candidați care, în urma efectuării examinării medicale specifice nu obțin certificatul medical pentru personalul aeronautic militar cu aptitudine corespunzătoare armei și specialității militare la care au fost ierarhizați, dar au opțiune și pentru arma rachete și artilerie antiaeriană, nu sunt eliminați din procesul de admitere, fiind luați în calcul pentru admiterea pe locurile prevăzute la această armă.

CAPITOLUL IV
Dispoziții finale

Art.28 - (1) Rezultatele obținute de candidați la probele de selecție sunt comunicate școlii, în mod oficial, fie prin serviciul specializat de transport al corespondenței clasificate fie electronic, conform prevederilor art. 29 alin. (4) și art. 31 alin. (3) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 217/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Art.29 - Pentru admiterea în Școala Militară de Maiștri Militari a Forțelor Aeriene „Traian Vuia”, în anul școlar 2023-2024 , nu se percepe taxă de înscriere..

Art.30 - Dosarele candidaților care nu au fost declarați „ADMIS” se returnează Birourilor informare-recrutare.



NECLASIFICAT

Art.31 - Dosarele de candidați care ajung la instituția noastră după datele stabilite, respectiv 03.08.2023, pentru profilul subofițeri și 09.08.2023 pentru profilul maiștri militari, nu se mai introduc în bazele de date și nu participă la procesul de admitere în școală;

Art.32 - Toate informațiile, anunțurile, ierarhizarea și eventual planificarea candidaților la probele de selecție se afișează în timp util, pe pagina de internet a instituției www.smmmsfa.ro prin grija compartimentului relații publice al școlii care obține informațiile de la secretariatul comisiei de admitere;

Art.33 - Pentru afișarea și publicarea ierarhizării, planificării candidaților la selecție și a rezultatelor pe pagina de internet a instituției www.smmmsfa.ro, toți candidații vor completa declarația de consimțământ cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal prevăzută la Anexa 7 și o vor transmite în fotocopie/scan pe adresa de email admiteresmmmsfa@yahoo.com.

Art.34 - Candidații, absolvenți ai învățământului liceal care susțin examenul național de bacalaureat în anul 2023 și care nu au la dosar sau pe platforma www.recutaremapn.ro, copie a diplomei de bacalaureat/adeverință din care să reiasă media examenului de bacalaureat și notele probelor de examen, sunt obligați ca până la data de 02.08.2023 să aducă la sediul instituției ori să trimită pe adresa de e-mail a școlii admiteresmmmsfa@yahoo.com sau la numărul de fax 0238.727.674, fotografie/scan lizibil cu diploma de bacalaureat sau adeverință din care să reiasă clar media examenului de bacalaureat și celelalte criterii de departajare menționate în prezenta metodologie.

Art.35 - Este interzisă continuarea sau reluarea procesului de selecție și admitere, în aceeași sesiune, pentru candidații declarați „RESPINS”, „INAPT”, „ELIMINAT” sau „RETRAS”.

Art.36 - Machetele documentelor necesare organizării și desfășurării admiterii în Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Aeriene „Traian Vuia”, sunt prezentate în Anexele 4,5 și 6 și fac parte integrantă din prezenta metodologie.

Metodologia a fost discutată și avizată în ședința Consiliului profesoral din data de 23.02.2023.
Metodologia a fost aprobată în ședința Consiliului de conducere din data de 28.02.2023.

COMANDANTUL ȘCOLII MILITARE DE MAIȘTRI MILITARI
ȘI SUBOFITERI A FORTELOR AERIENE „TRAIAN VUIA”

GRAFICUL

privind organizarea și desfășurarea admiterii în Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Aeriene „Traian Vuia” în anul școlar 2023-2024, la programele pentru formarea inițială a maiștrilor militari și a subofițerilor

Activități	Profilul	
	Subofițeri	Maiștri militari
Primirea dosarelor candidaților de la BIR și înscrierea în bazele de date ale admiterii	Până la 01.08.2023	Până la 07.08.2023
Întocmirea și completarea bazelor de date pe programe de studii maiștri militari și subofițeri	Până la 02.08.2023	Până la 08.08.2023
Afișarea/publicarea listelor de candidați pe programe de studii pe website-ul școlii www.smmmsfa.ro	02.08.2023	08.08.2023
Desfășurarea procesului de ierarhizare, selecție și admitere	03.08-18.08.2023	09.08-25.08.2023
Depunerea contestațiilor	21.08.2023 până la ora 14.30	28.08.2023 până la ora 14.30
Soluționarea contestațiilor	21.08.2023 până la ora 15.00	28.08.2023 până la ora 15.00
Afișarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor	21.08.2023 până la ora 15.30	28.08.2023 până la ora 15.30
Afișarea rezultatelor finale ale admiterii (Sesiunea I)	22.08.2023 până la ora 09.00	29.08.2023 până la ora 09.00
Publicarea locurilor rămase neocupate, pentru sesiunea a II-a	22.08.2023 până la ora 10.00	29.08.2023 până la ora 10.00
Înscrierea candidaților pentru sesiunea a II-a	30.08.2023 până la ora 15.00	30.08.2023 până la ora 15.00
Desfășurarea procesului de ierarhizare, selecție și admitere Sesiunea a II-a	31.08-07.09.2023	
Depunerea contestațiilor și soluționarea contestațiilor	08.09.2023 pînă la ora 11.00	
Afișarea rezultatelor finale și repartizarea pe arme, specialități militare și beneficiari a candidaților declarați „ADMIS”	08.09.2023 pînă la ora 15.00	



OFERTA EDUCAȚIONALĂ
a Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Aeriene „Traian Vuia”
pentru anul școlar 2023 – 2024

MAIȘTRI MILITARI - STUDII POSTLICEALE CU DURATA DE 2 ANI

Nr crt	Arma	Specialitatea militară	Număr locuri pe beneficiari								
			SMFA	SMFT	SMFN	DGIA /CCI	Bg. Inf.	TOTAL MAPN	Din care CNM	(MAI, SRI)	Total locuri
1.	Aviație	Aeronave și motoare de aviație	16	4	2	0	3	25	3	3 SRI 8 MAI	36
		Armament, rachete, muniții de aviație și sisteme de lansare	11	0	1	0	0	12	3	0	12
		Electromecanică și automatizare de bord de aviație	12	0	1	5 CCI	2	20	2	1 SRI 15 MAI	36
		Radioelectronică de bord de aviație	5	4	3	0	3	15	2	1 SRI 5 MAI	21
2.	Rachete și artilerie antiaeriană	Rachete și artilerie antiaeriană	7	4	0	1 DGIA	0	12	3	0	12
3.	Radiolocație	Radiolocație	10	5	5	3 DGIA	0	23	2	0	23
TOTAL LOCURI MAIȘTRI MILITARI			61	17	12	4 DGIA + 5 CCI	8	107	15	33	140

Notă: - Pentru locurile cu beneficiar MAPN – înscrierea și informațiile necesare se fac prin Birourile de informare recrutare ale MAPN

- Pentru locurile cu beneficiar MAI – înscrierea și informațiile necesare se fac prin centrele județene ale Ministerului Afacerilor Interne

- Pentru locurile cu beneficiar SRI – înscrierea și informațiile necesare sunt publicate pe www.smmmsfa.ro în secțiunea Admitere 2023

- Locurile rezervate CNM (Colegiilor Naționale Militare) se deduc din cifra totală aprobată a MAPN (exemplu: Aeronave și motoare de aviație – din 25 locuri MAPN sunt 3 locuri rezervate absolvenților CNM și 22 scoase la concurs)

SUBOFIȚERI - STUDII POSTLICEALE CU DURATA DE 1 AN

Nr. crt.	Arma	Specialitatea militară	SMFA	SMFT	SMFN	Bg. Inf.	Total locuri MAPN
2	Aviație	Operatori (controlor) trafic aerian	3	5	1	1	10
2.	Rachete și artilerie antiaeriană	Rachete și artilerie antiaeriană	12	35	0	3	50
3.	Radiolocație	Radiolocație	5	2	2	1	10
4.		Război electronic (în aviație și apărare antiaeriană)	5	13	7	0	25
TOTAL LOCURI SUBOFIȚERI			25	55	10	5	95

ROMÂNIA
 MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
 ȘCOALA MILITARĂ DE MAIȘTRI MILITARI
 ȘI SUBOFIȚERI A FORȚELOR AERIENE
 "TRAIAN VUIA"
 ADMITERE 2023

ARONDAREA JUDEȚELOR LA UNITĂȚILE SANITARE MILITARE ÎN VEDEREA EFECTUĂRII
 EXAMINĂRII MEDICALE A CANDIDAȚILOR
 PENTRU CARIERA MILITARĂ

Nr. crt.	Unitatea sanitară militară la care candidații vor efectua examinarea medicală	Arondarea județelor la unitățile sanitare militare
1	Spitalul militar de urgență „Dr. Alexandru Augustin” - Sibiu	C.M.J. Alba
		C.M.Z. Sibiu
		C.M.J. Hunedoara
2	Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. Iacob Czihac” - Iași	C.M.J. Suceava
		C.M.J. Botoșani
		C.M.Z. Iași
		C.M.J. Neamț
3	Spitalul Militar de Urgență „Dr. Alexandru Gafencu” - Constanța	C.M.J. Tulcea
		C.M.Z. Constanța
		C.M.J. Ialomița
4	Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. Ștefan Odobleja” - Craiova	C.M.J. Olt
		C.M.J. Gorj
		C.M.Z. Dolj
		C.M.J. Mehedinți
5	Spitalul Militar de Urgență „Dr. Ion Jianu” - Pitești și Centrul Militar de Sănătate Târgoviște	C.M.J. Argeș
		C.M.J. Vâlcea
		C.M.J. Dâmbovița
6	Spitalul Universitar de Urgență Militar Central „Dr. Carol Davila” - București	C.M.J. Prahova
		C.M.J. Teleorman
		C.M. J. Giurgiu
		C.M.J. Călărași
7	Spitalul Militar de Urgență „Dr. Constantin Papilian” - Cluj-Napoca	C.M.Z. Cluj
		C.M.J. Maramureș
		C.M.J. Satu Mare
		C.M.J. Sălaj
		C.M.J. Mureș
		C.M.J. Bistrița-Năsăud
8	Spitalul Militar de Urgență „Dr. Victor Popescu” - Timișoara	C.M.Z. Timiș
		C.M.J. Bihor
		C.M.J. Arad
		C.M.J. Caraș-Severin
9	Spitalul Militar de Urgență „Dr. Alexandru Popescu” – Focșani și Centrul Militar de Sănătate Buzău	C.M.Z. Vrancea
		C.M.J. Bacău
		C.M.J. Vaslui
10	Spitalul Militar de Urgență „Regina Maria” - Brașov	C.M.J. Buzău
		C.M.J. Covasna
		C.M.J. Brașov
11	Spitalul Militar de Urgență „Dr. Aristide Serfioti” - Galați și Centrul Militar de Sănătate Brăila	C.M.J. Harghita
		C.M.J. Brăila
		C.M.J. Galați
12	Centrul Militar de Diagnostic și Tratatament al Armatcii „Acad. Vasile Milcu” -București	C.M.J. Ilfov
		C.M.S 1 București
		C.M.S 2 București
		C.M.S 3 București
		C.M.Z. București
		C.M.S 5 București
C.M.S 6 București		



PROCES - VERBAL

Privind desfășurarea admiterii la
Programul de studii postliceale.....,

I. DATE STATISTICE

II. MODUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ADMITERII

IV. IERARHIZAREA CANDIDAȚILOR

III. REZULTATE OBTINUTE

V. PROPUNERI

PREȘEDINTELE COMISIEI DE ADMITERE

.....
(gradul)

.....
(numele, prenumele și semnătura)

SECRETARUL COMISIEI DE ADMITERE

.....
(gradul)

.....
(numele, prenumele și semnătura)

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/a, născut/ă în anul, luna, ziua, în, județul, cu domiciliul în, județul, str....., nr., bl., ap., e-mail, telefon, posesor/oare al/a actului de identitate seria, nr., CNP, în calitate de **candidat pentru admiterea la programul de studii posliceale pentru formarea inițială a subofițerilor / maiștrilor militari**, sesiunea **2023**, în Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Aeriene "Traian Vuia", îmi exprim prin prezenta acordul liber consimțit cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Aeriene "Traian Vuia", în scopul organizării și desfășurării acestui concurs.

Sunt de acord / Nu sunt de acord ca datele mele de identificare să fie afișate pe site-ul școlii www.smmmsfa.ro în cadrul procesului de admitere.

Certific faptul că am fost informat/ă despre condițiile acestei colectări, prelucrări și libera circulație a datelor mele cu caracter personal, în conformitate cu prevederile *Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei nr. 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*, intrat în vigoare la data de 25 mai 2018 și ale legislației naționale în vigoare.

Data:

Semnătura:



